



# Teil I

des Handbuches bietet umfassende Hintergrundinformationen und stellt praktische Instrumente zur **Durchsetzung der Gleichbehandlung beim Entgelt** vor

## WOLLEN SIE PRÜFEN, INWIEWEIT DIE GELTENDEN ENTGELTREGELUNGEN DEN RECHTLICHEN ANFORDERUNGEN GENÜGEN?

Dann nutzen Sie

- die Regelungs-Checks zu verschiedenen Entgeltbestandteilen:
  - Grundentgelt
  - Stufensteigerungen
  - Leistungsvergütung
  - Überstundenvergütung
  - Erschwerniszuschlägen
  - betriebliche Altersversorgung



## WOLLEN SIE PRÜFEN, OB DIE AKTUELLE ENTGELTPRAXIS DISKRIMINIERUNGS-FREI IST?

Dann nutzen Sie:

- die Statistiken zu den verschiedenen Entgeltbestandteilen



## WOLLEN SIE PRÜFEN, OB EINZELNE BESCHÄFTIGTE BZW. IHRE TÄTIGKEITEN BEI DER VERGÜTUNG BENACHTEILIGT WERDEN?

Dann nutzen Sie:

- den Paarvergleich zur Feststellung der Gleichwertigkeit von Tätigkeiten und
- weitere Paarvergleiche, z. B. zum Leistungsentgelt



# Teil II

des Handbuches beschäftigt sich mit der **Gleichbehandlung bei Arbeitszeit und Arbeitsunterbrechung**

## WOLLEN SIE WISSEN, OB LAGE UND DAUER DER ARBEITSZEIT DEN INTERESSEN VON FRAUEN UND MÄNNERN ENTSPRECHEN?

Dann nutzen Sie

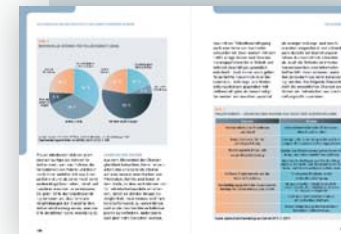
- die Statistik zu Arbeitszeitinteressen der Beschäftigten



## WOLLEN SIE WISSEN, OB TEILZEIT-ARBEIT GLEICHSTELLUNGSFÖRDERLICH GESTALTET IST?

Dann nutzen Sie

- den Diskriminierungs-Check für Teilzeitarbeit



## WOLLEN SIE WISSEN, WELCHE RECHTLICHEN VORGABEN BEI ARBEITS-BEFREIUNGEN UND DER ANRECHNUNG VON UNTERBRECHUNGSZEITEN ZU BEACHTEN SIND?

Dann finden Sie

- die entsprechenden Informationen in diesen Abschnitten



## WOLLEN SIE WISSEN, WIE SIE BEI ELTERNZEIT UND PFLEGEZEIT EINEN BEITRAG ZUR CHANCENGLEICHHEIT LEISTEN KÖNNEN?

Dann nutzen Sie

- die Praxisbeispiele und Checklisten

# Teil III

des Handbuches bietet alle wichtigen Informationen und stellt praktische Instrumente zur Gleichbehandlung bei der Beschäftigung vor

## WOLLEN SIE PRÜFEN, INWIEWEIT DIE STELLENAUSSCHREIBUNGEN DEN RECHTLICHEN ANFORDERUNGEN GENÜGEN?

Dann nutzen Sie

- den Diskriminierungs-Check zur Stellenausschreibung

## WOLLEN SIE PRÜFEN, INWIEWEIT DIE PERSONALAUSWAHLENTSCHEIDUNGEN DISKRIMINIERUNGSFREI SIND?

Dann nutzen Sie

- die betriebliche Statistik zu Einstellungen und Beförderungen und
- den Paarvergleich zu Einstellung und Beförderung

## WOLLEN SIE PRÜFEN, INWIEWEIT DIE BEURTEILUNGSPRAXIS BENACHTEILIGUNGEN AUFGRUND DES GESCHLECHTS AUSSCHLIESST?

Dann nutzen Sie

- den Diskriminierungs-Check zur Leistungsbeurteilung



# Teil III

des Handbuches gibt außerdem Informationen zu prekären Beschäftigungsverhältnissen und zur Gleichbehandlung bei der beruflichen Weiterbildung

## WOLLEN SIE WISSEN, WAS SIE TUN KÖNNEN, UM DIE BESONDERE BENACHTEILIGUNG VON FRAUEN DURCH PREKÄRE BESCHÄFTIGUNGSVERHÄLTNISSE ZU VERHINDERN?

Dann finden Sie hier

- die entsprechenden Hinweise für Betriebsparteien, Beschäftigte und den Gesetzgeber

## WOLLEN SIE WISSEN, OB FRAUEN UND MÄNNER GLEICHE CHANCEN FÜR EINE TEILNAHME AN DER BERUFLICHEN WEITERBILDUNG HABEN?

Dann nutzen Sie

- die Statistik zur betrieblichen Weiterbildung

## WOLLEN SIE WISSEN, INWIEWEIT REGELUNGEN ZUR QUALIFIZIERUNG UND DIE BETRIEBLICHE PRAXIS DER WEITERBILDUNG BENACHTEILIGUNGEN AUFGRUND DES GESCHLECHTS AUSSCHLIESSEN?

Dann nutzen Sie

- den Diskriminierungs-Check zur betrieblichen Weiterbildung



# Die Teile IV und V

des Handbuches stellen die rechtlichen Möglichkeiten dar, **Ungleichbehandlungen vorzubeugen**, die **bestehenden Rechte aktiv zu nutzen** und die **Gleichbehandlung in Gang zu setzen**

## WOLLEN SIE WISSEN, WEN DIE GESETZLICHE PFLICHT ZUR VORBEUGUNG VON UNGLEICHBEHANDLUNGEN TRIFFT UND WORIN SIE KONKRET BESTEHT WO DIES ALLES GESETZLICH VERANKERT IST?

Dann finden Sie

- die entsprechenden Informationen und Hinweise in diesen Abschnitten

## WOLLEN SIE WISSEN, WAS SIE TUN KÖNNEN, WENN TROTZ ALLER VORBEUGENDEN MASSNAHMEN DENNOCH UNGLEICHBEHANDLUNGEN BESTEHEN?

Dann erfahren Sie

- in diesem Kapitel, wie die gerichtliche Durchsetzung ihrer Ansprüche mit Hilfe des gewerkschaftlichen Rechtsschutzes erfolgen wird

## WOLLEN SIE WISSEN, WIE SIE EIN PROJEKT ZUR GLEICHSTELLUNG SYSTEMATISCH PLANEN KÖNNEN?

Dann erhalten Sie hier

- Hinweise zum Gleichstellungscontrolling und -management.



# Bestellschein/ Kopiervorlage

**JETZT BESTELLEN  
SONDERPREISE  
für ver.di Gliederungen**

Telefax: 0 63 51.12 52 83  
Telefon: 0 63 51.13 25 24  
E-Mail: [verdi@ivb-gmbh.de](mailto:verdi@ivb-gmbh.de)

IVB Direktmarketing GmbH  
Ruhweg 17  
67307 Göllheim

Absender:

LBz/Bz/GSt-Nr.:	
Ressort/Fachbereich:	
Ansprechpartner/-in:	
Straße/Nr.:	
PLZ/Ort:	
Telefon:	
Telefax:	
E-Mail:	
Kostenstelle:	Kostenträger
Versandart:	<input type="checkbox"/> Bitte unbedingt ankreuzen <input type="checkbox"/> Normalpost <input type="checkbox"/> Postexpress
Datum/Unterschrift:	

**Fester Einband, 416 Seiten, durchgehend vierfarbig**

Mehr Informationen: <http://entgeltgleichheit.verdi.de/handbuch-gleichbehandlung>

Bestellung	Artikelnummer	Einzelpreis*	Ab 10 Exemplaren*	Ab 20 Exemplaren*	Gesamtpreis
	2936-03-0111	16,00 €	13,50 €	10,00 €	

\* Alle Preis inkl. MwSt. zzgl. Porto und Versand

Portokosten	Versandhandling pro Paket	Expressversand pro Paket	Palettenhandling
pro Paket: 4,04 €	bis 5 kg 6,90 € bis 10 kg 9,90 € über 10 kg 12,90 €	bis 5 kg 15,95 € bis 10 kg 18,95 € über 10 kg 24,95 €	57,12 € zzgl. Speditionskosten

Bitte vermerken Sie auf der Bestellung die Art des Versands - Standard oder Express (Zustellung bis 12.00 Uhr von Mo.-Fr.)  
Bei Einzelbestellungen sollten sich ver.di-Mitglieder an ihren Bezirk bzw. den Fachbereich wenden. **Bitte habt dafür Verständnis, dass von unseren Lieferanten nur Ware zurückgenommen werden kann, die sich in einwandfreiem Zustand befindet. Angebrochene Packeinheiten können nicht zurückgenommen werden. Es erfolgt keine Gutschrift des Warenwerts.**

Die Gleichstellung von Frauen und Männern im Arbeitsleben existiert – allerdings meist nur als Anspruch. Ungleichbehandlung steht bei genauerem Hinschauen in der Wirklichkeit der Arbeitswelt noch immer auf der Tagesordnung. Es ist also höchste Zeit, Anspruch und Wirklichkeit in Übereinstimmung zu bringen.

Hier setzt dieses informative und umfassende Handbuch zur Gleichbehandlung an. In fünf Bereichen – Arbeitsentgelt, Arbeitszeit, Beschäftigung, Rechte und Durchsetzungsstrategien – wird detailliert der Frage nachgegangen, wie sich Ungleichbehandlung aufdecken und Gleichbehandlung durchsetzen lässt.

Das macht das Handbuch zu einem Leitfaden für die Tarifpolitik, zu einer unverzichtbaren Hilfe für die betriebliche Interessenvertretung, zu einer unterstützenden und ermutigenden Lektüre für Betroffene und zu einem Angebot an Personalverantwortliche.

## DIE AUTORINNEN

Petra Ganser, ver.di Bundesverwaltung,  
Ressort 2, Tarifpolitische Grundsatzabteilung

Kerstin Jerchel, ver.di Bundesverwaltung,  
Ressort 3, Bereich Recht/Rechtspolitik

Dr. Andrea Jochmann-Döll,  
freie Wissenschaftlerin und Beraterin

Dr. Karin Tondorf,  
freie Wissenschaftlerin und Beraterin



*Tarifpolitische  
Grundsatzabteilung  
Bereich Recht/Rechtspolitik*

**Vereinte  
Dienstleistungs-  
gewerkschaft**